STANOVY SPOLKU
Sarkander, z. s.

Článek I.
Název a sídlo

1. Název spolku: **Sarkander, z. s.**
2. Sídlo spolku: Biskupské nám. 841/2, 779 00 Olomouc.
3. Spolek je právnickou osobou ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek II.
Účel, poslání a činnost spolku

1. Účelem spolku Sarkander, z. s. (dále jen „spolek“) je veřejně prospěšná činnost ve prospěch ochrany dětí a mládeže, práce s dětmi a mládeží s cílem dosažení obecného blaha, dále pak vzdělávání a formace mladých lidí a podpora rodin.
2. Spolek je dobrovolným společenstvím dětí, mládeže a lidí, kteří usilují o výchovu dětí a mládeže a jejich duchovní, kulturní a morální formaci a rozvoj tělesné zdatnosti u dětí a mládeže. Spolek také usiluje o rozvíjení kontaktů s dětmi a mládeží ze zahraničí.
3. Hlavní činností spolku je:
   a. vyvíjet aktivity pro aktivní a smysluplné využívání volného času dětí a mládeže; podporovat aktivity, které pozitivně ovlivňují zdravý životný styl,
   b. rozvíjet křesťanské a morální hodnoty,
   c. předcházet drogové a alkoholové závislosti a dalším negativním vlivům na mládež,
   d. podporovat rozvoj tvořivosti, manuální zručnosti a praktických dovedností mladých lidí,
   e. vzdělávat dobrovolníky (animátory), kteří pracují s dětmi a mládeží,
   f. podporovat participaci dětí a mládeže na životě společnosti a posilovat v nich vědomí širšího sociálního zapojení v obci a státě,
   g. pořádat pravidelnou celoroční činnost, táborové pobyty, akce vzdělávacího charakteru, a krátkodobé akce, které naplňují účel spolku.

Článek III.
Členství ve spolku, práva a povinnosti členů

1. Členem spolku mohou být fyzické osoby, které souhlasí se stanovami a účelem spolku.
2. O přijetí za člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky správní rada.
3. Členství vzniká dnem přijetí za člena.
4. Členství zaniká:
   a. vystoupením člena písemným oznámením předsedovi spolku,
   b. úmrtím člena,
   c. vyloučením pro neplnění povinností vyplývajících z členství na základě rozhodnutí správní rady,
   d. zánikem spolku.
5. Člen spolku má právo:
   a. předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
   b. být ustanoven v souladu se stanovami a vnitřními předpisy do orgánů spolku,
   c. aktivně se podílet na praktické činnosti spolku.

6. Člen spolku má povinnost:
    a. dodržovat stanovy a vnitřní předpisy spolku a plnit usnesení a rozhodnutí orgánů spolku,
    b. aktivně hájit zájmy spolku, nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
    c. platit členské příspěvky, pokud je určí správní rada,
    d. oznamovat správní radě změny svých osobních a kontaktních údajů.
7. Seznam členů spolku vede předseda spolku. Seznam členů není veřejný.

Článek IV.
Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří:

a. správní rada, která je nejvyšším orgánem spolku,
b. předseda spolku, který je statutárním orgánem spolku,
c. kontrolní komise.

Článek V.
Správní rada

1. Správní rada je nejvyšším orgánem spolku. Schází se podle potřeby, nejméně jednou do roka.
2. Správní rada je složena nejméně ze tří a nejvýše z pěti členů.
3. Za předpokladu, že je členem spolku a se svým ustavením za člena správní rady souhlasí, je členem správní rady kněz, který je ordinářem Arcibiskupství olomouckého určen k vedení Arcidiecézního centra pro mládež Arcibiskupství olomouckého, nebo osoba, která je ordinářem Arcibiskupství olomouckého určena k vedení Arcidiecézního centra pro mládež Arcibiskupství olomouckého.
4. Za předpokladu, že je členem spolku a se svým ustavením za člena správní rady souhlasí, je dalším členem správní rady správní radou jmenovaný do funkce člena správní rady vždy alespoň jeden pastorační pracovník Arcidiecézního centra pro mládež Arcibiskupství olomouckého.
5. Další členy správní rady jmenuje vždy správní rada v aktuálním složení. O počtu členů správní rady a o obsazení rozhoduje správní rada sama.
6. Správní rada:
    a. bdí nad naplňováním cílů a poslání spolku a ukládá opatření k nápravě,
    b. schvaluje stanovy spolku a jejich změny,
    c. volí z členů správní rady předsedu spolku a odvolává jej,
    d. vydává a schvaluje vnitřní předpisy spolku,
    e. schvaluje plán činnosti na příští období,
    f. schvaluje výroční zprávu, návrh ročního rozpočtu, roční účetní závěrku a výsledek hospodaření,
    g. určuje výši a splatnost členských příspěvků,
    h. přijímá členy spolku,
    i. rozhoduje o vyloučení člena spolku,
    j. rozhoduje o zániku spolku,
    k. rozhoduje o naložení s likvidačním zůstatkem.
7. Zasedání správní rady svolává předseda spolku, není-li ho, svolává zasedání správní rady kterýkoli člen správní rady.
8. Funkční období členů správní rady je pět let; členství ve správní radě může být opakované.
9. Členství ve správní radě je ukončeno:
    a. uplynutím funkčního období,

b. písemným odstoupením, které člen správní rady odevzdá zbylým členům správní rady,
c. úmrtím člena správní rady,
d. odvoláním člena správní rady, které je možné jen za předpokladu, že se na tom shodnou zbylí členové správní rady, přičemž členy správní rady uvedené v tomto článku odst. 3 a 4, nelze odvolat,
e. skončením funkce, která byla důvodem pro ustavení do funkce člena správní rady, u člena uvedeného v tomto článku odst. 3 a 4,
f. omezením svéprávnosti člena správní rady,
g. zánikem spolku.

10. Správní rada je usnášeníschopná za účasti většiny svých členů. Rozhodnutí správní rady jsou přijímána nadpoloviční většinou přítomných členů správní rady, není-li stanoveno jinak.
11. Z jednání správní rady se pořizuje písemný zápis, který podepíší přítomní členové správní rady.

Článek VI.
Předseda spolku

1. Předseda spolku je statutárním orgánem spolku. Zastupuje spolek navenek, činí právní jednání jménem spolku a disponuje podpisovým právem.
2. Předseda spolku může výkon svých pravomocí písemně a na časově omezenou dobu delegovat na jinou osobu, která nese titul místopředseda spolku. Vyplývá-li to z předsedova písemného pověření, zastupuje místopředseda spolku spolek navenek, činí právní jednání jménem spolku a disponuje podpisovým právem.
3. Předseda spolku:
   a. přijímá a propouští zaměstnance spolku,
   b. podílí se na řešení běžných záležitostí spolku, odpovídá za hospodaření spolku,
   c. je odpovědný za plnění svých rozhodnutí správní radě,
   d. připravuje podklady pro jednání správní rady,
   e. koordinuje činnost spolku, dohlíží na činnost jednotlivých organizačních jednotek spolku,
   f. spravuje seznam členů spolku, činí veškerá opatření nezbytná k zajištění činnosti spolku,
   g. zpracovává výroční zprávu spolku,
4. Předsedu spolku jmenuje a odvolává správní rada.
5. Funkční období předsedy spolku je pět let; funkční období může být opakované.
6. Funkce předsedy spolku zaniká:
   a. uplynutím funkčního období,
   b. úmrtím,
   c. písemným odstoupením k rukám členů správní rady,
   d. omezením svéprávnosti,
   e. odvoláním správní radou,
   f. ukončením členství předsedy spolku ve správní radě,
   g. zánikem spolku.

Článek VII.
Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku. Má tři členy, kteří jsou jmenováni správní radou. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s funkcí statutárního orgánu.
2. Členy kontrolní komise mohou být pouze bezúhonné fyzické osoby starší 18 let.

3. Kontrolní komise kontroluje, jak jsou vykonávána rozhodnutí správní rady a dohlíží na hospodaření spolku, zejména dohlíží na to, jak je nakládáno s dary a dotacemi poskytnutými spolku.
4. Členství v kontrolní komisi končí uplynutím funkčního období, odstoupením člena, odvoláním člena správní radou, omezením svéprávnosti člena kontrolní komise, zánikem spolku nebo úmrtím člena kontrolní komise.
5. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání kontrolní komise.
6. Kontrolní komise se schází nejméně jedenkrát ročně.
7. Funkční období členů kontrolní komise je pět let; členství v kontrolní komisi může být opakované.

Článek VIII.
Organizační jednotky spolku

1. Spolek může vytvářet vnitřní organizační jednotky spolku, a to dvojího typu:
   A. Pobočka – organizační jednotka spolku bez vlastní právní osobnosti.
      Pobočka má právo:
      a. být informována o činnosti spolku,
      b. podávat orgánům spolku podněty k rozvoji činnosti spolku,
      c. prostřednictvím spolku se účastnit na dotačních programech a jiných možnostech získávání finančních prostředků pro zajištění činnosti spolku.

      Pobočka má povinnost:
      a. v daném děkanátu (vikariátu) vykonávat hlavní činnost spolku a naplňovat jeho účel,
      b. vykazovat spolku svou činnost, a to včas a podle pokynů předsedy spolku a správní rady a způsobem popsaným vnitřním předpisem spolku,
      c. hospodařit zodpovědně se svěřeným majetkem a finančními prostředky,
      d. rozšiřovat členskou základnu spolku, tj. předávat podklady pro přijetí nových členů spolku správní radě a zajišťovat vybírání členských příspěvků.
   B. Pobočný spolek – organizační jednotka spolku s vlastní právní osobností. Předseda pobočného spolku je statutárním orgánem pobočného spolku.
      Pobočný spolek má právo:
      a. být informován o činnosti spolku,
      b. podávat orgánům spolku podněty k rozvoji činnosti spolku,
      c. prostřednictvím spolku i z titulu vlastní právní osobnosti se účastnit na dotačních programech a jiných možnostech získávání finančních prostředků pro zajištění činnosti pobočného spolku.
      d. vést a spravovat vlastní bankovní účet pobočného spolku.

      Pobočný spolek má povinnost:
      a. v daném regionu vykonávat hlavní činnost spolku a naplňovat jeho účel,
      b. vykazovat spolku svou činnost, a to včas a podle pokynů předsedy spolku a správní rady a způsobem popsaným vnitřním předpisem spolku,
      c. hospodařit zodpovědně se svěřeným majetkem a finančními prostředky,
      d. rozšiřovat členskou základnu spolku, tj. předávat podklady pro přijetí nových členů spolku správní radě a zajišťovat vybírání členských příspěvků.
      e. vést účetnictví pobočného spolku a řídit se právními předpisy České republiky.
2. O založení, zrušení nebo přeměně pobočky nebo pobočného spolku rozhoduje správní rada.

3. Za pobočku nebo pobočný spolek zodpovídá jeho předseda, který je do funkce jmenován předsedou spolku, a to na funkční období pěti let. Výkon funkce může být opakovaný.
4. Pobočky a pobočné spolky jsou zcela podřízené hlavnímu spolku. Předseda spolku je kdykoliv oprávněn odvolat předsedu pobočky nebo pobočného spolku.
5. Další podrobné náležitosti poboček a pobočného spolku upravují vnitřní předpisy spolku.

Článek IX.
Zásady hospodaření

1. Hospodaření a vedení účetnictví spolku se řídí právními předpisy České republiky.
2. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
3. Zdroji majetku jsou zejména:
   a. členské příspěvky,
   b. dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
   c. dotace a granty,
   d. příjmy z činností při naplňování účelu spolku, výnosy z hospodaření s vlastním majetkem spolku.
4. Tyto zdroje jsou používány výhradně k zajištění provozu a činnosti spolku.

Článek X.
Zánik spolku, naložení s likvidačním zůstatkem

1. Spolek zaniká na základě rozhodnutí správní rady o zrušení nebo sloučení s jiným spolkem.
2. Při zániku spolku se postupuje dle platných právních předpisů. Likvidátorem je předseda spolku.
3. Po provedení všech úkonů, nezbytných k provedení likvidace a majetkovém vypořádání předseda sestaví zprávu o průběhu likvidace s návrhem na rozdělení likvidačního zůstatku. Tuto zprávu a návrh předloží ke schválení správní radě.
4. Likvidační zůstatek bude převeden na nástupnický subjekt, který určí správní rada tak, aby šlo o subjekt působící obdobným způsobem a v obdobné oblasti jako zanikající spolek. Pokud nástupnický subjekt nebude likvidátorem schválen, převede se zůstatek na Arcibiskupství olomoucké a bude použit k veřejně prospěšným cílům dle hlavní činnosti spolku, uvedené v článku II. těchto stanov.

Článek XI.
Závěrečná ustanovení

1. Aktuální výkonný výbor je nadále považován za správní radu a stává se nejvyšším orgánem spolku.
2. Dosavadní členové výkonného výboru se podle těchto nových stanov spolku pokládají za členy správní rady.
3. Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu dosud platné stanovy spolku ze dne 13. 9. 1993 i jejich změnu ze dne 23. 6. 1999.
4. Tyto stanovy schválila valná hromada spolku dne 28. 3. 2015.
5. Tyto stanovy nabývají účinnosti dne 1. 1. 2016.

V Olomouci dne 28. 3. 2015.

Mgr. Petr Bulvas, statutární orgán - předseda spolku